

2. Solicita(A)

Asociado a expediente Nº: _____ (si procede).

SOLICITUD DE ADMISIÓN/RENOVACIÓN DE ALUMNADO EN LAS ESCUELAS DE EDUCACIÓN INFANTIL DE PRIMER CICLO

Datos del/a menor

Tipo de persona Tipo de documento (A) Código NIF/CIF/NIE (A) Nombre (F)
 Física Jurídica NIF NIE _____ _____

Primer apellido (F) Segundo apellido Nombre o Razón social (J)

• Infomacional adicional del/a menor

Fecha de nacimiento

Lugar de Nacimiento

Nacionalidad

Pais de nacimiento

Provincia de nacimiento

Datos progenitor/a Tutor/a 1

Tipo de persona Tipo de documento (A) Código NIF/CIF/NIE (A) Nombre (F)
 Física Jurídica NIF NIE _____ _____

Primer apellido (F) Segundo apellido Nombre o Razón social (J)

Datos de contacto

Tipo de vía (A) Dirección (A)

Código postal Provincia (A) Municipio (A) Población

Teléfono fijo Teléfono móvil Email

- Autorizo comunicaciones mediante mensajes al teléfono móvil.
- Autorizo comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico.
- Autorizo notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la sede electrónica www.ayto-siero.es, previa identificación con Certificado Digital.
- No autorizo a que el Ayuntamiento de Siero consulte o recabe mis datos o documentos que se deban aportar con la solicitud.

• Situación laboral tutor/a 1

Situación laboral tutor/a 1

Marcar sólo una opción

Activo Cursando estudios oficiales Desempleado

Datos de progenitor/a Tutor/a 2

Tipo de persona <input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Jurídica	Tipo de documento (A) <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE	Código NIF/CIF/NIE (A)	Nombre (F)
Primer apellido (F)	Segundo apellido	Nombre o Razón social (J)	

Datos de contacto

Tipo de vía (A)	Dirección (A)		
Código postal	Provincia (A)	Municipio (A)	Población
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Email	

- Autorizo comunicaciones mediante mensajes al teléfono móvil.
- Autorizo comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico.
- Autorizo notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la sede electrónica www.ayto-siero.es, previa identificación con Certificado Digital.
- No autorizo a que el Ayuntamiento de Siero consulte o recabe mis datos o documentos que se deban aportar con la solicitud.

• Situación laboral tutor/a 2

Situación laboral tutor/a 2

Marcar sólo una opción

- Activo Cursando estudios oficiales Desempleado

• Otros datos y plaza que solicita

Horario permanencia en el centro:

Marcar sólo una opción

- Media jornada comedor Jornada completa Media jornada sin comedor

Familia numerosa

Marcar sólo una opción

- NO SI

Número de hermanos/as en el centro:

Selección de escuela para la que realiza la solicitud y si se trata de admisión o renovación:

Marcar sólo una opción

- Carmín de Pola de Siero Admisión Carmín de Pola de Siero Renovación La Manzana de Lugones Admisión
 La Manzana de Lugones Renovación

Familia Monoparental

Marcar sólo una opción

- NO SI

Declaración jurada

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.

Declaración jurada2

INFORMACIÓN ADICIONAL DE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Siero

Dirección: Plaza del Ayuntamiento s/n. 33510. La Pola Siero, Siero Asturias

Teléfono: 985 72 50 47

Delegado de protección de datos: dpd@ayto-siero.es

Finalidad del tratamiento: Los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario, así como la documentación que pueda ser aportada, serán tratados con la finalidad de tramitar su solicitud de admisión a la Escuela de Educación Infantil.

Sus datos serán tratados por el Ayuntamiento de Siero con el objeto de solicitar a la Agencia Estatal de Administración Tributaria. información de naturaleza tributaria para la baremación y el cálculo de la cuota de precio público a abonar por la estancia del niño o la niña, en la Escuela de Educación Infantil de Primer Ciclo. de 0 a 3 años. siempre que hubiese otorgado su consentimiento previamente.

Plazos de conservación: los datos personales Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir Con la finalidad para la cual Se recabaron, así como para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación del Ayuntamiento.

Licitud del tratamiento: La legitimación para el tratamiento de los datos personales facilitadas, se basa en el artículo 6.1 (e) del RCPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento de conformidad con: Ley 7/1985, de 7 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local La legitimación para que el Ayuntamiento de Siero pueda recabar datos tributarios a la agencia tributaria relativos a nivel de renta (IRPF) del interesado, se basa en el artículo 6.1 (a) del RGPD: consentimiento para el tratamiento de sus datos personales.

Destinatarios; Están previstas comunicaciones cuando se pueda realizar la comunicación de datos conforme al artículo 6 del RGPD relativo a la legitimación del tratamiento a:

Órganos de la comunidad autónoma con competencias en materia de educación

- No están previstas transferencias Internacionales de datos salvo obligación legal.

Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.

- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar la supresión cuando. entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueran recabados.

Solicitar en determinadas circunstancias:

- La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones,

- La oposición al tratamiento de sus datos. en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos o el ejercicio a la defensa de posibles reclamaciones. incluyéndose. también, el tratamiento de sus decisiones individuales automatizadas.

- La portabilidad de los datos para que sean facilitadas a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse ante el Ayuntamiento de Siero - Plaza del Ayuntamiento s/n 33510 La Pola Siero, Siero (Asturias), indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica: sedeelectronica.ayto-siero.es

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendida. podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos - Dirección: C/Jorge Juan, 6- 28001 MADRID (Madrid) - Sede electrónica: sedeagpd.gob.es

3. DOCUMENTACIÓN APORTADA

- | | |
|---|--------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input type="checkbox"/> |

4. FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.

Firma

En Siero, a de de

El solicitante o representante legal

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Siero. | Finalidad del tratamiento: Los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario, así como la documentación aportada, serán tratados con la finalidad de gestionar la solicitud/o procedimiento. | Derechos: Podrá acceder, rectificar y suprimir los datos, así como ejercitar otros derechos, ante el Ayuntamiento de Siero, Plaza del Ayuntamiento s/n. 33510. La Pola Siero, Siero Asturias, o bien a través de la Sede Electrónica. | Información adicional: Para más información puede consultar el apartado "Protección de datos-Información Adicional" y/o enviar un correo a dpd@ayto-siero.es.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

1. DATOS

- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante, si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.
- Cumplimente igualmente la dirección postal completa, a efectos de notificaciones, de la persona solicitante o de su representante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, en caso de que desee ser contactado por alguno de estos medios.
- Conforme a lo establecido en la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común y demás legislación vigente, puede indicar expresamente, marcando con una x, si autoriza al Ayuntamiento de Siero (en relación con la presente solicitud) a que le envíe mensajes SMS y/o correos electrónicos a la dirección especificada, así como notificaciones fehacientes a su buzón Web para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón Web Personal para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en www.ayto-siero.es.
- Según lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, el Ayuntamiento de Siero podrá consultar o recabar los datos que deban aportar con la solicitud. Si no desea que dichos datos puedan ser consultados deberán ser aportados, marque con una x que no autoriza a la consulta.

2. OBJETO Y EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

- En caso de aportar documentación o formular alegaciones o recursos, no se olvide de indicar el código de expediente relacionado.
- Exponga con detalle el objeto o fundamento de la instancia, si procede.
- En caso de que la exposición de motivos no quepa en el anverso, continuar en el reverso o en otra página marcando la casilla.

3. DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Indique la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.

4. FECHA Y FIRMA

- La solicitud debe ser firmada por la persona solicitante o su representante, si procede.